

T.C.
KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ
STAJ FORMU

Üniversitemiz Programı / Bölümü öğrencilerinin, Eğitim-Öğretim programlarımız gereği öğrenim süresi sonuna kadar, kuruluş ve işletmelerde staj yapması gerekmektedir.

Staja tâbi tutulan öğrencimizin stajını kuruluşunuzda yapmasının tarafınızdan kabul edilmesi durumunda, 5510 Sayılı “Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu” gereği sigortalılığın başlangıcı, sona ermesi ve bildirim yükümlülüğü Kurumumuz tarafından yapılacaktır.

Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını..... iş günü süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz

KADİR HAS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Adı		Soyadı	
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
e-posta adresi		Telefon No.	
İkametgah Adresi			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ

T.C.Kimlik No		Nüfusa Kayıtlı Olduğu	
Soyadı		İl	
Adı		İlçe	
Baba Adı		Mahalle- Köy	
Ana Adı		Cilt No	
Doğum Yeri		Aile Sıra No	
Doğum Tarihi		Sıra No	
N.Cüzdan Seri		Verildiği Nüfus Dairesi	
N.Cüzdan No		Veriliş Nedeni	
S.S.K. No.(Var ise)		Veriliş Tarihi	

STAJ YAPILAN YERİN

Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı		Risk Aralığı	
Telefon No		Faks No.	
e-posta adresi		Web Adresi	
Staja Başlama Tarihi		Bitiş Tarihi	Süresi(gün)

İŞVEREN VEYA VEKİLİNİN

Adı Soyadı							
Görev ve Ünvanı							
e-posta adresi							
Tarih							
Yapılacak Staj Öğretim Programı gereği Zorunlu mu?	<input type="checkbox"/> EVET	<input type="checkbox"/> HAYIR	Staj Zorunlu ise Staj yapılan kurum ücret ödeyecek mi?	<input type="checkbox"/> EVET	<input type="checkbox"/> HAYIR	Staj Zorunlu ise Staj Yapılan Kurumun Personel Sayısı	Staj Zorunlu ise Stajyerin Devam Etmediği Gün
Ödenecek Ücret ve Tarihi							

ÖĞRENCİNİN İMZASI

FAKÜLTE / BÖLÜM STAJ ONAYI

SEKRETERYA ONAYI

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederim.	İSİM SOYİSİM İMZASI	EVRAKLARI EKSİKSİZ VE ONAYLI TESLİM ALINMIŞTIR.	Mali İşler Daire Başkanlığı
Tarih:	Tarih:	Tarih:	Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlama giriş işlemi yapılmıştır.

ÖNEMLİ NOT: Bu belgenin, 3 nüsha olarak düzenlenip, Staja başlama tarihinden en az 20 gün önce, nüfus cüzdanı fotokopisi ve 2 adet vesikalık fotoğraf ile birlikte Bölüm Sekreterliklerine teslim edilmesi zorunludur.